

Ausschreibungsprozess zur Förderung „Entwicklung digitaler Lernszenarien“ im Rahmen des DeLLFi Projektes MP-3

English version below

Teilprojektleiterinnen MP3: Dipl.-Hdl. Tanja Ottenbacher, Lisa Fritsch M.A.
(Arbeitsstelle Hochschuldidaktik)

Im Rahmen des durch die Stiftung Innovation in der Hochschullehre geförderten Lehrentwicklungsprojektes „Digitalisierung entlang Lehren, Lernen, Forschen integrieren“ (DeLLFi) an der Universität Hohenheim können Vorhaben zur Entwicklung digitaler Lernszenarien mit einer Summe von bis zu 10.000€¹ pro Antrag unterstützt werden.

Im Idealfall wird ein Projekt aus jeder Fakultät gefördert. Jedoch wird qualitativ hochwertigeren Anträgen bzw. Konzepten mit hohem Innovationsgehalt der Vorzug gegeben, auch wenn dies bedeutet, dass dann zwei Projekte aus einer Fakultät gefördert werden und eine andere keine Förderung erhält.

Der Fokus dieser Ausschreibung liegt auf der Förderung digitaler Lehr- und Lernprozesse. Mit Hilfe der Mittel sollen auf Lehrveranstaltungsebene didaktische Innovationen und die Förderung von Kompetenzen in einer digital angereicherten Lehre entwickelt und ausprobiert werden.

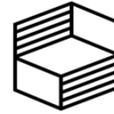
Es ist weiterhin zu beachten, dass der Förderzeitraum und damit der Zeitraum, in dem die Fördermittel verwendet werden können, voraussichtlich nur bis Ende Juni 2024 läuft.

FÖRDERGEGENSTAND:

Maßnahmen, die gefördert werden können, sind zum Beispiel:

- Einsatz / Anschaffung von Lehr- und Lernmedien oder spezieller Software für die digitale Lehre (sollte mit KIM und Stabstelle Datenschutz vor Antragstellung abgeklärt werden)
- Entwicklung digitaler Lernszenarien
- Konzeption von E-Prüfungen, innovative Assessment- und Prüfungsformate (rechtliche Aspekte müssen innerhalb des Moduls vor Antragsstellung abgeklärt werden)
- Erstellung von Selbstlernmodulen in ILIAS
- Konzeption von online bzw. blended Lernanteilen
- Bereitstellung von Materialien als OER
- Anschaffung (innovativer) lehrspezifischer Hardware (sollte mit KIM vor Antragstellung abgeklärt werden)

¹ bitte beachten Sie hierzu die Beschaffungsrichtlinien der Universität Hohenheim



Die im Rahmen dieser Förderung angeschafften Sachmittel verbleiben beim antragstellenden Institut und müssen dort gegebenenfalls inventarisiert werden. Nicht förderfähig sind Sachmittel, die zur Grundausrüstung gehören oder keinen Projektbezug haben.

Personalmittel können für studentische/wiss. Hilfskräfte, befristete Neuanstellung und zur temporären Aufstockung von wiss. Mitarbeitern eingesetzt werden. Für die im Rahmen des Projekts geleistete Arbeit sind Arbeitszeitznachweise zu führen und rechtzeitig vorzulegen.

FÖRDERAUFLAGEN:

- Fristgerechte Eingang des Antrags (Stichtag)
- Umsetzung der bewilligten Maßnahme(n) innerhalb des ausgeschriebenen Semesters
- Mehrwert/Nachhaltigkeit der Maßnahme muss ersichtlich sein
- Prozessbegleitung durch die Digitalcoaches (Einbindung im Antrag kenntlich machen)
- Vorstellung der Maßnahme und Wissensaustausch in der Universitätsöffentlichkeit im Rahmen eines Kick-Outs, Interviews, Best Practice- Berichts, als OER, o.ä. (individuelle Absprache zu Beginn)
- Genehmigte Sach- und Personalmittel müssen innerhalb des bewilligten Semesters verausgabt werden (im Sommersemester bis September, im Wintersemester bis Februar). Eine Verausgabung der Mittel nach Ende der Förderphase ist nicht möglich. Am Ende der Förderphase muss die projektbezogene Mittelverwendung nachgewiesen werden.
- Pro Fördergegenstand/Lehrveranstaltung/Modul kann in einer Förderphase maximal ein Antrag eingereicht werden.

ANTRAGSTELLUNG:

**Projektanträge
für das Sommersemester 2024
sind spätestens**

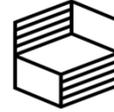
**bis zum 18.02.2024
per E-Mail in einem pdf-Dokument**

an die Digitalcoaches (digitalcoaches@uni-hohenheim.de) einzureichen.

**Die Vorlage für den Projektantrag finden Sie
unter**

<https://hd.uni-hohenheim.de/digitalcoaches>

**Rückmeldung werden Anfang März 2024
versendet.**



BEWILLIGUNGSVERFAHREN:

Über die Anträge entscheidet ein Gremium, bestehend aus Vertreter*innen des DeLLFi Projekts, der AS Hochschuldidaktik und der Leitung der Stabstelle Weiterentwicklung Lehre, nach folgenden Kriterien:

Einschlusskriterium

- Fachliche Passung zum Ziel des DeLLFi-Projektes
- Innovationskraft

Bewertungskriterien

1. Relevanz des Ziels
2. Passgenauigkeit der Maßnahme zum Ziel
3. Erwartete Machbarkeit der Maßnahmenumsetzung
4. Nachhaltigkeit/Mehrwert der Maßnahme
5. Förderbedarf und Angemessenheit der Mittel

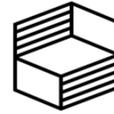
Mit Zusage des Lehrprojektes werden die genaueren administrativen Informationen bekannt gegeben.

Ihre Ansprechpartner für Rückfragen:

Robyn Vasco (digitalcoaches@uni-hohenheim.de)

Dipl.-Hdl. Tanja Ottenbacher (hd@uni-hohenheim.de)

Lisa Marie Fritsch M.A. (lisa.fritsch@uni-hohenheim.de)



Submission process for the funding “Development of Digital Learning Scenarios” of the DeLLFi project MP-3

Sub-project leaders MP3: Dipl.-Hdl. Tanja Ottenbacher, Lisa Marie Fritsch M.A.
(Educational Development Centre)

Within the teaching development project "Integrating digitalisation along teaching, learning, research" (DeLLFi) which is funded at the University of Hohenheim by “Stiftung Innovation in der Hochschullehre”, smaller projects for the development of digital learning scenarios can be supported with an amount up to 10,000€ per application².

Ideally, one project from each faculty will be funded. However, preference will be given to higher quality applications or concepts with a high level of innovation, even if this means that two projects from one faculty are funded while one faculty is not funded.

The focus of this call is the development of digital teaching and learning processes. The funds should help to develop didactic innovations and the support of competences in digitally enriched teaching to test them at the course level.

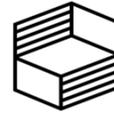
Note that the funding period, and therefore the period in which funds can be accessed, currently only runs until the end of June 2024.

OBJECTS OF FUNDING:

Funding can be provided for activities such as:

- Use / purchase of teaching and learning media
- Special software for digital teaching (should be clarified with KIM and the Data Protection Office)
- Development of digital learning scenarios
- Conception of e-exams, innovative assessment and examination formats (legal aspects must be clarified within the module before application)
- Creation of self-study modules in ILIAS
- Conception of online or blended learning components
- Providing materials as OER
- Acquisition of (innovative) teaching-specific hardware (should be clarified with KIM)

² Please follow the procurement guidelines of the University of Hohenheim.



The material resources acquired with project funds remain at the applying institute and must be inventoried there if necessary.

Material that belongs to basic equipment or is not related to the DeLLFi project is not eligible for funding.

Personnel funding can be used for student/scientific assistants, temporary new appointments and for temporarily increase of academic staff. Worksheets must be kept on the approved personnel funds and submitted in a contemporary way.

FUNDING CONDITIONS:

- Submission of the application on time (deadline)
- Implementation of the approved action(s) within the announced semester
- Value/Sustainability of the measure must be obvious
- Process support by the digital coaches (identify their involvement in the application)
- Presentation of the activity and exchange of knowledge to the university public in form of a kick-out, interviews, best practice report or similar (individual agreement)
- Approved material and personnel funds must be spent within the period of the approved semester (in the summer semester by September, in the winter semester by February). It is not possible to spend the funds after the end of the funding phase. At the end of the funding phase, proof of the project-related use of funds must be provided.
- A maximum of one application per module can be submitted.

APPLICATION:

Project applications for

Summer semester 2024

must be submitted no later than

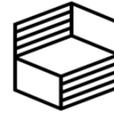
18 February 2024 at the latest by e-mail in a **pdf-file** to the digital coaches (digitalcoaches@uni-hohenheim.de).

The template for the project application can be found at

<https://hd.uni-hohenheim.de/digitalcoaches>

Feedback will be given at the beginning of August 2022.

APPROVAL PROCEDURE:



A committee consisting of representatives of the DeLLFi project, the Educational Development Centre and the Project Manager for the further development of teaching will decide on the applications according to the following criteria:

Inclusion criterion:

- Subject-specific match to the goals of the DeLLFi project
- Innovative strength

Evaluation criteria:

1. relevance of the goal
2. fit of the project aim with the DeLLFi goals
3. expected feasibility of the implementation of the project
4. sustainability/added value of the project
5. need for support and appropriateness of funds

More detailed administrative information will be provided once the teaching project has been approved.

Your contact persons for queries:

Robyn Vasco (digitalcoaches@uni-hohenheim.de)

Dipl.-Hdl. Tanja Ottenbacher (hd@uni-hohenheim.de)

Lisa Marie Fritsch M.A. (lisa.fritsch@uni-hohenheim.de)